

# Schoolgids 2023-2024



## De Rietkraag School voor Katholiek Basisonderwijs



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Verdere schoolafspraken

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Ouders kiezen om verschillende redenen voor een school. Soms omdat ze gehoord hebben van andere ouders dat het een goede school is of omdat ze op internet gelezen hebben dat de school, volgens de inspectie, goede leerresultaten behaalt. Soms omdat de school gewoon lekker dicht in de buurt staat. Wij hopen dat u, als u voor onze school kiest, dit bewust doet.

Daarvoor heeft u informatie nodig. Via deze schoolgids willen wij u daarom kennis laten maken met de organisatie en de uitgangspunten van de Rietkraag. Als uw kind al langer op school rondloopt, dient de schoolgids meer als naslagwerk. Wij hebben de belangrijkste informatie voor u op een rij gezet, zodat u goed op de hoogte bent en blijft.

We hopen een helder beeld te schetsen van de leerreis die wij met uw kind en met u aangaan op het moment dat u voor de Rietkraag kiest. Tijdens deze reis zijn leerresultaten heel belangrijk, want wij willen namelijk uit uw kind halen wat erin zit. Wij vinden het echter minstens zo belangrijk dat talenten van uw kind tot ontplooiing kunnen komen.

Onderweg leren de kinderen hoe ze, in een veilige omgeving, handig met ons en met elkaar om kunnen gaan. School is ten slotte ook een beetje 'maatschappijtje' oefenen: Je hebt te maken met verschillende mensen en meningen, er zijn afspraken en regels waar je je aan dient te houden en er blijft een hoop ruimte voor eigen inbreng. Bijvoorbeeld op een 'mediawijze' manier via social media, of gewoon in gesprek met elkaar aan dezelfde tafel.

Ook uw inbreng wordt op prijs gesteld. Zowel bij de zoektocht naar welke aanpak werkt om uw kind het één en ander te leren, als bij de ondersteuning van schoolactiviteiten.

Namens het team van KBS de Rietkraag

René Veenstra

*Zoals fruitbomen over precies die kwaliteiten beschikken die ze in staat stellen de eigen fruitsoort te creëren, zo beschikken mensen over precies die kwaliteiten die ze nodig hebben om hun eigen wensen en verlangens te kunnen realiseren.*

*Marinus Knoope uit: de Creatiespiraal*

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**De Rietkraag School voor Katholiek**

**Basisonderwijs**

Ladderhaak 9

2421NK Nieuwkoop

☎ 0172520050

🌐 <http://www.kbsrietkraag.nl>

✉ [directie.rietkraag@wijdevenen.nl](mailto:directie.rietkraag@wijdevenen.nl)

## Extra locaties

### De school heeft één locatie

Ladderhaak 9

2421NK Nieuwkoop

☎ 0172520050

## Schoolbestuur

### Stichting Primair Onderwijs WIJ de Venen

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 3.369

🌐 <http://www.wijdevenen.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	René Veenstra	<a href="mailto:r.veenstra@wijdevenen.nl">r.veenstra@wijdevenen.nl</a>
Adjunct-directeur	Hans Zevenhoven	<a href="mailto:h.zevenhoven@wijdevenen.nl">h.zevenhoven@wijdevenen.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Passend Onderwijs Rijnstreek.

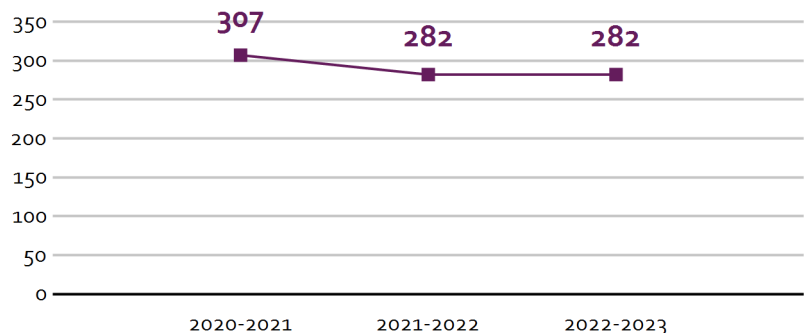
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



We hebben te maken met een regionale trend van minder basisschoolleerlingen.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Openheid en betrouwbaarheid

Eigen verantwoordelijkheid

Saamhorigheid en respect

Veiligheid

Goede basis en talent

### Missie en visie

Wat is de missie of visie van de school en hoe draagt de school die uit?

Bij ons staat het vormgeven van eigenaarschap centraal. We streven ernaar een omgeving te creëren waarin kinderen verantwoordelijkheid kunnen nemen voor hun werk en gedrag. We moedigen kinderen aan om hun eigen talenten te herkennen, te ontwikkelen en aan te wenden. Daarnaast bieden we een veilige ruimte waarin ze zichzelf kunnen presenteren en groeien. Een goede driehoeksrelatie tussen kind, ouder en leerkracht is voor ons van onschatbare waarde. Samen dragen we verantwoordelijkheid en betrokkenheid voor de ontwikkeling van het kind.

Bij alles wat we doen, handelen we vanuit de volgende kernwaarden:

**Openheid:** We geloven in open communicatie en transparantie. We moedigen kinderen, ouders en leerkrachten aan om vrijuit te spreken, ideeën te delen en vragen te stellen. Door openheid te omarmen, kunnen we een sfeer van vertrouwen en samenwerking creëren.

**Betrouwbaarheid:** Betrouwbaarheid is essentieel in onze schoolgemeenschap. We streven ernaar om onze beloften na te komen en consistent te zijn in onze acties. Ouders kunnen erop vertrouwen dat we ons inzetten voor het welzijn en de groei van elk kind.

**Respect:** Wederzijds respect vormt de basis van ons schoolklimaat. We leren kinderen om respectvol met zichzelf, anderen en hun omgeving om te gaan. Dit omvat het accepteren en waarderen van diversiteit en het bevorderen van een inclusieve leeromgeving.

**Kritische houding:** We stimuleren kinderen om een kritische houding te ontwikkelen. Dit betekent dat ze leren nadenken, vragen stellen en problemen oplossen. We moedigen hen aan om nieuwsgierig te zijn, verschillende perspectieven te verkennen en te leren van fouten.

**Zelfkennis:** Zelfkennis is de sleutel tot persoonlijke groei. We ondersteunen kinderen bij het ontdekken van hun sterke punten, interesses en uitdagingen. Door zelfkennis te ontwikkelen, kunnen ze beter begrijpen wie ze zijn en waar ze naartoe willen groeien.

**Betrokkenheid:** Betrokkenheid van alle partijen is van cruciaal belang voor het succes van onze school. We moedigen ouders, leerkrachten en kinderen aan om actief deel te nemen aan het leerproces. Samen creëren we een gemeenschap waarin iedereen zich gewaardeerd en gehoord voelt.

## **Identiteit**

De Rietkraag is een school voor katholiek onderwijs en maakt deel uit van SPO Wij de Venen. Onze school is in 1996 ontstaan uit een fusie van twee katholieke scholen: de Van Velzenschool en de Klimopschool. Sinds januari 2008 verblijven we in het schoolgebouw aan De Ladderhaak.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepering leerlingen

In het schooljaar **2023/2024** hebben we de volgende groepen:

- 3 groepen 1/2
- 1 groep 3
- 2 groepen 4
- 1 groep 5
- 1 groep 6/7
- 1 groep 6
- 1 groep 7/8
- 1 groep 8

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenen	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Taal	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Ontwikkelingsmateriaal	 6 u 45 min	 6 u 45 min
Kunstzinnige informatie	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 7 uur	 7 uur

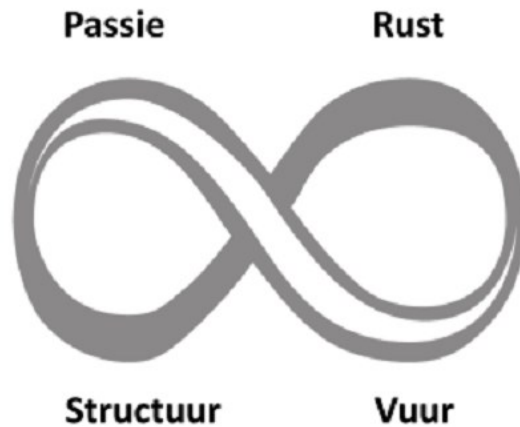


Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Oriëntatie op jezelf en de wereld: Kanjertraining, catechese	■ 1 uur	■ 1 uur
Pauze	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	■ 6 u 15 min	■ 3 u 45 min	■ 3 u 45 min	■ 3 u 30 min	■ 3 u 30 min	■ 3 u 30 min
Taal	■ 3 u 15 min	■ 6 u 15 min	■ 6 u 30 min	■ 5 u 30 min	■ 5 u 30 min	■ 5 u 45 min
Rekenen/wiskunde	■ 4 u 10 min	■ 4 u 10 min	■ 4 u 10 min	■ 4 u 10 min	■ 4 u 10 min	■ 4 u 10 min
Wereldoriëntatie	■ 1 u 30 min	■ 1 u 30 min	■ 3 u 15 min	■ 3 u 45 min	■ 3 u 45 min	■ 3 u 15 min
Kunsthouding en creatieve vorming	■ 1 u 45 min	■ 1 u 45 min	■ 2 uur	■ 1 u 45 min	■ 1 u 45 min	■ 1 u 45 min
Bewegingsonderwijs	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur	■ 2 uur
Levensbeschouwing	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
Engelse taal				■ 1 uur	■ 1 uur	■ 1 uur
Kanjertraining	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min	■ 30 min
Zorgverbreding/Weektaak en/of groepswerk/circuit	■ 1 u 50 min	■ 1 u 20 min	■ 2 u 05 min	■ 2 u 05 min	■ 2 u 05 min	■ 2 u 20 min
Pauze	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min	■ 1 u 15 min

## Visie



### Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Handvaardigheidslokaal

## 2.2 Het team

Het Rietkraagteam bestaat uit gepassioneerde leerkrachten, IB-ers, onderwijsassistenten/-ondersteuners, vakleerkrachten en een betrokken en gedreven directie. Dit team zorgt voor rust en structuur, maar ook voor passie en vuur in het onderwijs. Het is mooi dat veel leerkrachten zich hebben gespecialiseerd in een vakgebied. Het team leert daardoor veel van en met elkaar en vindt daarmee antwoorden op de vraagstukken die zich in het onderwijs aandienen.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Vervanging van leerkrachten wordt geregeld door RTC Cella. Stichting RTC Cella is een personele samenwerking tussen 6 schoolbesturen in de regio Alphen, Gouda en Nieuwveen.

Hoe wordt vervanging geregeld bij verlof?

De Rietkraag valt binnen het bestuur van WijdeVenen. Wij verwachten dat het lerarentekort ook in onze regio steeds meer merkbaar wordt. Er zijn op dit moment onvoldoende mensen beschikbaar om te vervangen in de vervangerspool en daarbuiten. Samen met onze collega-besturen werven we collega's voor de vervangerspool, we leiden via zijinstroomtrajecten nieuwe collega's op en we zoeken naar inventieve oplossingen binnen de school als er geen vervanger beschikbaar is. Maar we willen wel alvast aan u melden dat we verwachten dat er niet altijd inventieve oplossingen zijn: ook op onze scholen zullen we er niet aan ontkomen dat er af en toe echt niemand beschikbaar is en we als laatste maatregel van u vragen de leerlingen een dag thuis te houden. Binnen WIJ de Venen gelden ook afspraken voor alle scholen: afgesproken is dat directeuren en intern begeleiders (op hun reguliere werkdagen) niet als vervanging voor de groepen gaan. Zij hebben andere belangrijke taken binnen de school en komen daar bij een oplopend lerarentekort niet aan toe. Zij moeten beschikbaar blijven om te werken aan structurele oplossingen en voor het leiding geven en coachen van het team. Voor WIJ de Venen als geheel geldt dat er, in overleg met directeuren en in afstemming met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR, daarin is iedere school vertegenwoordigd) werken aan een plan rond het oplopende lerarentekort

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Er is nauw contact met na- en voorschoolse kinderopvang*. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Het aanbod voor het jonge kind is bij ons uitgewerkt in thema's en wordt aangeboden o.a. via hoekenwerk.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen in het schoolplan

**Differentiatie:** Wij werken volgens het Rietkraagmodel. We gaan uit van verschillende niveaus van instructie. Leerlingen hebben soms genoeg aan een gewone uitleg maar hebben soms ook of meer uitleg, of meer uitdaging nodig. In samenwerking met de twee andere scholen in het gebouw waar de Rietkraag gehuisvest is, kunnen kinderen ook naar een plusklas of een extra-ondersteuningsgroep.

**Klassenbezoeken/consultatie:** Leerkrachten krijgen jaarlijks klassenbezoeken, en bespreken met de intern begeleider het welzijn en de prestaties van de groep en de kinderen. Dan doen wij de Handelings Gericht Werken-cyclus. HGW gaat uit van het in beeld brengen van de onderwijsbehoefte van leerlingen. Wat hebben zij nodig aan uitleg, materiaal en tijd om geïnspireerd tot leren te komen.

Via enquêtes onder ouders (twee-jaarlijks), leerlingen (jaarlijks) en personeel (jaarlijks) evalueren wij de opbrengst en de waardering van onze koers. Dit bespreken we vervolgens met betrokken partijen en dit leidt altijd tot verbeterplannen. In het kader van de gedachte: 'Je hoeft niet ziek te zijn om beter te worden'.

**Scholing:** Via een scholingsplan geven wij weer waar de professionaliseringsfocus van het team en de individuele leerkrachten ligt.

De focus ligt nu o.a. op vormgeving van het nieuwe rapport. Ook kijken we naar de inzet van ICT-middelen als het gaat om het goed ondersteunen van ons onderwijs. Hoe zorgen we gezond gebruik van de mogelijkheden van ICT? De scholing wordt voor het grootste deel gegeven door onze eigen I-coach. Ook nemen we deel aan een training digitale geletterdheid (Basicly).

## Hoe bereiken we deze doelen?

Met het team stellen we elk jaar doelen per vak vast en dit wordt besproken tijdens teamvergaderingen en groepsbesprekingen.

Wij hanteren de HGW-cyclus, maken gebruik van CITO en Parnassys voor het analyseren van data. Snappet ondersteunt de leerkrachten ook om zicht te hebben en te houden op de te behalen doelen.

Per schooljaar worden de doelen aan de hand van een schoolanalyse gepresenteerd door IB en directie en eventueel bijgesteld.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De onderwijsassistenten en de intern begeleiders zijn opgenomen in de reguliere formatie.

De inzet van de onderwijsassistenten wordt aan het begin van het schooljaar ingedeeld op basis van de ondersteuningsbehoeften die er zijn binnen een groep. Gedurende het schooljaar kan dit gewijzigd worden.

De intern begeleiders vormen samen met de directie het ondersteuningsteam dat de leerlingbegeleiding en de onderwijsontwikkeling aanstuurt.

De inzet van de overige deskundigen is niet opgenomen in de reguliere formatie, maar wel in onze taakverdeling waardoor hun inzet voornamelijk buiten schooltijd plaats vindt. Het gaat hierbij om coördinerende en inhoudelijke inbreng in overleg met (leden van) het ondersteuningsteam.

We werken met een leerlingenraad. In de leerlingenraad wordt ook over het welzijn van de verschillende groepen gesproken. Per groep (5 t/m 8) vertegenwoordigen twee kinderen hun eigen groep. Daarnaast komen natuurlijk ook andere zaken aan de orde die de hele school betreffen. Bijvoorbeeld de regels op het plein of op de gang.

De Kanjercoördinatoren verzorgen de Bikkeltraining voor kinderen van groep 5 t/m 8 die extra ondersteuning nodig hebben bij hun sociaal emotionele ontwikkeling.

U vindt de meest recente protocollen, denk hierbij aan ons SOP (schoolondersteuningsprofiel) en het respectprotocol, op onze [website](#).

#### **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek**

Voor ieder kind een passende plek in het basisonderwijs

Website: <https://swvrijnstreek.nl>

Email: [info@swvrijnstreek.nl](mailto:info@swvrijnstreek.nl)

Telefoonnummer: 0172 – 418 759

De meeste kinderen doen het prima op school. Ze ontwikkelen zich goed en leren zonder problemen. Een op de vijf kinderen heeft meer begeleiding nodig om talenten te ontwikkelen of uitdagingen aan te gaan. Voor deze kinderen is er meer ondersteuning nodig. Om deze ondersteuning te organiseren, heeft iedere basisschool in de Rijnstreek een aanbod. Indien nodig wordt het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek betrokken om extra ondersteuning aan te kunnen bieden die passend zijn

bij de ontwikkelingsbehoefte van de leerling. Binnen de gemeenten Alphen aan den Rijn, Kaag en Braassem en Nieuwkoop zijn 48 basisscholen aangesloten.

Passend Onderwijs is voortdurend in ontwikkeling en in afstemming op de behoefte van de leerlingen. Binnen de regio Rijnstreek vinden we het belangrijk dat zo in de toekomst nog meer kinderen in hun eigen wijk, dorp of binnen hun eigen (levensbeschouwelijke) gemeenschap naar school kunnen gaan. Om dit mogelijk te maken wordt het aanbod voor leerlingen steeds verder ontwikkeld. Dát is de kern van passend onderwijs, want ieder kind verdient een passende plek in het basisonderwijs.

## Oudersteunpunt

De route naar Passend Onderwijs is een route die school samen met ouder(s)/verzorger(s) loopt. De leerkracht en/of intern begeleider informeren en ondersteunen ouders/verzorgers in deze route. Het oudersteunpunt is voor ouders/verzorgers die (extra) ondersteuning, informatie en/of een klankbord zoeken in hun zoektocht naar passend onderwijs voor hun kind in de basisschoolleeftijd. Het oudersteunpunt is onafhankelijk van school en het Samenwerkingsverband. Het doel is om ouders/verzorgers te informeren en te steunen. Op de website van het oudersteunpunt staat informatie over Passend onderwijs en worden veel gebruikte begrippen, termen en routes uitgelegd. De ouderadviseur is het aanspreekpunt voor de ouders/verzorgers. Ouders/verzorgers kunnen via de telefoon, mail of contactformulier op de website in contact komen met de Ouderadviseur.

Website: [https://swvrijnstreek.nl/voor\\_ouders](https://swvrijnstreek.nl/voor_ouders)

Email: [oudersteunpunt@swvrijnstreek.nl](mailto:oudersteunpunt@swvrijnstreek.nl)

Telefoonnummer: 0172 - 266 266

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We willen in de toekomst nog meer de samenwerking opzoeken met externe partners. We hopen hiermee nog beter tegemoet te kunnen komen aan extra ondersteuningbehoefes.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

We hebben leerkrachten die een post-HBO master hebben afgerond op het gebied van taal, rekenen en IB.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist Kanjertraining

We hebben leerkrachten die kinderen extra begeleiden vanuit de kanjertrainingmethode (o.a. via emotietekenen en de Bikkeltraining).

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist executieve functies

We hebben leerkrachten die zich gespecialiseerd hebben in werken aan de executieve functies.

[Executieve functies](#)

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher

Onze vakdocent gym geeft ook motorisch remedial teaching.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

# **3.2 Veiligheid op school**

## **Anti-pestprogramma**

De Rietkraag maakt gebruik van de Kanjertraining in groep 1 t/m 8. Alle leerkrachten zijn gecertificeerd om de Kanjertraining te geven. De Kanjertraining staat wekelijks 30 minuten op het rooster, maar ook in de dagelijkse praktijk wordt gebruik gemaakt van de Kanjertraining.

Belangrijk: Als u voor onze school kiest, kiest u ook voor de Kanjertrainingaanpak. Dat betekent bijvoorbeeld bij eventuele conflicten tussen kinderen maar ook tussen bijvoorbeeld een leerkracht en een ouder wij dat via de Kanjertrainingsmanier aanpakken en oplossen.

Voor verdere informatie verwijzen wij u naar de pagina van de [Kanjertraining](#).

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Wij monitoren de sociale veiligheid middels het afnemen van een leerlingenquête. Dit om het welzijn van de kinderen te peilen en er eventueel acties uit voort te laten vloeien.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	René Veenstra	<a href="mailto:directie.rietkraag@wijdevenen.nl">directie.rietkraag@wijdevenen.nl</a>



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij hechten grote waarde aan de betrokkenheid van ouders. Zowel bij de ontwikkeling van hun eigen kind als de organisatie van de school. Er is een actieve ouderraad die samen met teamleden ieder schooljaar diverse activiteiten organiseert.

De mening van ouders telt op onze school. Iedere twee jaar wordt er een oudertevredenheidspeiling gehouden. Door middel van deze [peiling](#) komen we te weten wat ouders als positief ervaren en wat de aandachtspunten zijn.

De uitslag van de peiling bespreken we in ons team en met de medezeggenschapsraad. Vervolgens maken we een plan hoe we aan de aandachtspunten gaan werken. De aandachtspunten nemen we mee in ons beleidsplan dat jaarlijks wordt bijgesteld.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

**Informatieavonden:** Aan het begin van het schooljaar wordt er voor ieder groep een informatieavond gehouden. Ouders krijgen dan een toelichting op het jaarprogramma en de gang van zaken binnen de groep.

**Informatievoorziening aan gescheiden ouders:** De school volgt de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Beide ouders zijn dan ook gezamenlijk welkom bij de oudergesprekken, tenzij anders vastgesteld door een rechter.

**Nieuwsbrief:** Via onze nieuwsbrief De Rietkaagberichten worden ouders op de hoogte gehouden van het nieuws van de afgelopen week en/of de komende week. Tevens informeren wij u over algemene zaken. De Rietkraagberichten ontvangen ouders iedere vrijdag digitaal en is terug te vinden op onze website.

**Ouderportaal:** Wij werken met de ouderapp Parro. In deze app worden nieuwtjes en berichten uit de eigen groep gedeeld.

**Intakegesprek:** De ouders van wie de kinderen in groep 1 komen, worden uitgenodigd voor een intakegesprek.

**Kennismakingsgesprek:** Aan het begin van het schooljaar worden er in alle groepen kennismakingsgesprekken gehouden. Tijdens deze gesprekken staan niet zozeer de prestaties van het kind centraal, maar meer het functioneren en welzijn op school en thuis.

**Voortgangsgesprek:** Na ongeveer 10 weken is er een voortgangsgesprek.

**Rapportgesprek:** De kinderen van groep 1 t/m 8 krijgen twee keer per schooljaar een rapport mee. Dit is een rapport over de vorderingen van het kind. De data waarop de rapporten worden meegegeven, staan vermeld in de kalender. De mogelijkheid bestaat om het rapport met de leerkracht te komen bespreken. U wordt voor dit gesprek uitgenodigd. Voor de kleuters geldt: indien uw kind 5 maanden of

langer op school zit, krijgt u een uitnodiging. Natuurlijk bestaat ook de mogelijkheid om zelf een gesprek aan te vragen. Alle kinderen zijn aanwezig tijdens de gesprekken.

## Schoolgids KBS De Rietkraag

**Website:** Onze website ([www.kbsrietkraag.nl](http://www.kbsrietkraag.nl)) is een belangrijke schakel in onze informatievoorziening naar ouders.

## Klachtenregeling

De volledige tekst van de klachtenregeling is digitaal beschikbaar op onze website: [klachtenregeling Wijdevenen](#). In de regeling staat aangegeven hoe en bij wie een klacht ingediend moet worden en hoe de afhandeling plaatsvindt.

## Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- via enquêtes;
- spar-avonden over specifieke thema's.

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Hulp van ouders is onontbeerlijk. Zonder die hulp kunnen wij het onderwijs niet geven zoals wij dat graag willen. Vormen van ouderhulp:

- Groepsouder
- Hulpouder ten behoeve van het onderwijs
- Hulpouder bij praktische zaken

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00

Daarvan bekostigen we:

- Communicatie: kalender, schoolgids, website
- Overige festiviteiten: carnaval, Pasen, afscheid groep 8, presentje Eerste Heilige Communie, presentje Heilig Vormsel
- Overige kosten: vergaderkosten, verzekering, KvK
- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Er zijn twee activiteiten waar de school extra kosten voor in rekening brengt:

- groep 8 gaat jaarlijks op schoolkamp. De kosten hiervoor worden aan het begin van het schooljaar aan de ouders bekend gemaakt.
- nieuwe leerlingen krijgen een luizenzak als zij op school komen. Als deze vervangen moet worden, zijn de kosten (€ 4,95) voor rekening van de ouders.
- de leerlingen maken gratis gebruik van een device van school. Hier moet natuurlijk wel respectvol mee om worden gegaan. Bij opzettelijke schade nemen we contact met ouders op.

Wij gaan er vanuit dat kinderen zorgvuldig met hun spullen omgaan. Daar waar iets met opzet beschadigd of vernield wordt, nemen wij contact op met ouders.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De school is verplicht dit te melden in de schoolgids.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Mocht een leerling ziek zijn, moet u dit via de Parro-app doorgeven. Mocht dit niet lukken, verzoek dit voor aanvang school telefonisch door te geven.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen via de website (onder de groene button: verlofaanvraag) een verlofaanvraag doen.

Deze aanvraag komt dan bij de directie terecht. Deze zal de aanvraag volgens de wettelijke geldende normen beoordelen en u vervolgens op de hoogte stellen van het besluit.

## 4.4 Toelatingsbeleid

We hanteren het landelijk geldende toelatingsbeleid. Bij aanmelding van een nieuwe leerling onderzoeken we of, en zo ja welke extra ondersteuning een leerling eventueel nodig heeft. We onderzoeken of er vrijwegende redenen zijn om plaatsing van een leerling ter discussie te stellen.

## 4.5 Verdere schoolafspraken

### Zindelijk

Hoewel wij snappen dat een ongelukje kan gebeuren en wij uw kind hierbij natuurlijk helpen, gaan wij ervan uit dat uw kind zindelijk is als het naar school komt.

### Aanwezigheid bij schoolactiviteiten

Gedurende de basisschoolperiode nemen de kinderen deel aan een aantal buitenschoolse activiteiten. Deze zien wij als onderdeel van het lesprogramma voor alle kinderen. Hierbij denken wij bijvoorbeeld aan het bezoeken van een kerk of moskee of ook aan het groep-8-schoolkamp. We hebben ervaren dat de aanwezigheid bij deze activiteit voor sommige ouders soms discutabel is. Wij vinden het belangrijk om hier heel helder over te zijn bij de keuze voor onze school. Wij hebben als school de opdracht onze leerlingen zich te laten verdiepen in onze democratische multiculturele maatschappij en we laten onze kinderen dus kennismaken met elkaars achtergronden. Het bezoeken van een moskee of kerk heeft geen religieus maar onderwijskundig uitgangspunt. Dus kiest u voor onze school gaan wij ervan uit dat het bezoek aan een kerk of moskee geen probleem voor u is en dat uw kind, mits er geen medische redenen zijn voor een uitzondering, in groep 8 mee op schoolkamp zal gaan en deelneemt aan de eindmusical.

Dit is overigens ook een opdracht in het licht van vormgeven van [democratisch burgerschap](#).

Mits er geen medische redenen zijn vinden wij dat alle kinderen deel moeten nemen aan het schoolkamp. Hiermee werken wij aan groepsvorming en aan de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen. Het kind is voor een poosje weg uit de vertrouwde omgeving en leert samen te werken met andere kinderen uit de klas. Dit natuurlijk onder begeleiding van de leerkracht. Neem dit dus goed mee in uw overweging als u kiest voor onze school. Dit klinkt misschien een beetje streng maar het is ook fijn om daar later geen discussie over te hoeven hebben.

Extra ter info: [Waarom schoolkamp goed is voor de ontwikkeling van uw kind.](#)

## **Het gebruik van persoonsgegevens en beeldmateriaal**

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van de kinderen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven. Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daar vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft. Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind, of bij de schooldirecteur. De leerlingen mogen géén foto's of filmpjes maken op school tenzij het onder toezicht in opdracht van de leerkracht is.

## **Verzekering**

SPO WIJ de Venen – het bevoegd gezag van onze school - heeft voor elke school een aansprakelijkheidsverzekering en een schoolongevallenverzekering afgesloten. Dit houdt in, dat een ieder (dus leerlingen, leerkrachten, maar ook vrijwilligers), die voor de school bezig is (op school maar ook op bijv. excursie) is verzekerd in geval van een ongeval. Deze verzekering is zgn. secundair, d.w.z. dat deze pas in werking treedt als de primaire verzekering (bijv. zorgverzekering) van betrokkene niet uitkeert.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

**Welke plaats hebben de tussenresultaten in het onderwijsproces en hoe worden deze gerealiseerd?**

Wij nemen de volgende Cito-toetsen af:

- groep 1/2: Kleuter in beeld, leerlingvolgsysteem d.m.v. observaties van Cito voor Taal, Motoriek, 2 afnameperiodes per jaar.
- groep 3: Leerling in beeld, leerlingvolgsysteem van Cito. Rekenen-wiskunde, taalverzorging, DMT/ AVI bij uitval.
- groep 4: Leerling in beeld, leerlingvolgsysteem van Cito. Rekenen-wiskunde, taalverzorging, BL.
- groep 5: Leerling in beeld, leerlingvolgsysteem van Cito. Rekenen-wiskunde, begrijpend lezen, taalverzorging.
- groep 6: woordenschat, spelling/spelling ww, rekenen, begrijpend lezen.
- groep 7: woordenschat, spelling, rekenen, begrijpend lezen, spelling werkwoorden.
- groep 8: woordenschat, spelling, spelling werkwoorden, begrijpend lezen, rekenen. Groep 8 wordt B8 toets (medio okt/nov).

Na de afname van de toetsen en invoering in het Cito-leerlingvolgsysteem analyseert de leerkracht de toetsen op groepsniveau en op kindniveau. Op kindniveau wordt gekeken naar de vaardigheidsgroei (groei t.o.v. de vorige toets): heeft hij/zij de verwachte groei behaald of niet? Vanaf groep 6 worden ook de referentieniveaus meegenomen.

Naar aanleiding van de analyse van deze toetsen wordt, volgens het 4D-principe van handelingsgericht werken, het groepsplan voor de komende periode gemaakt of (in uitzonderlijke gevallen) besloten om een individueel handelingsplan en/of een ontwikkelingsperspectiefplan te starten. Twee keer per schooljaar gaan groepsplannen voor de verschillende vakken door de groepsleerkracht van start, waarin beschreven wordt aan welke doelen gewerkt wordt en op welke manier dat gebeurt:

- start schooljaar op basis van de resultaten van de eindtoets van het vorig schooljaar
- medio februari op basis van de resultaten van de middentoets van het betreffende schooljaar

Dan wordt dus ook bekeken of het opgestelde plan n.a.v. de resultaten van de vorige toets effect heeft gehad of bijgesteld moet worden. Hierbij wordt vooral gekeken naar het leerkracht-handelen.

De Cito- en methodetoetsresultaten worden met de kinderen besproken en de ouders ontvangen twee keer per schooljaar een rapport en een overzicht van de gemaakte Cito-toetsen. Dit overzicht wordt ook met de ouders besproken tijdens de voortgangsgesprekken. Bij al deze gesprekken zijn de kinderen bij de gesprekken aanwezig.

## 5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

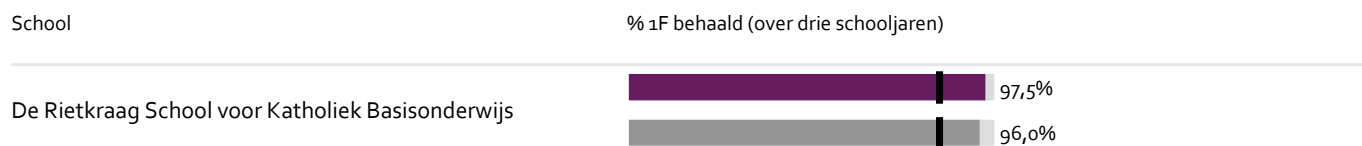
### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

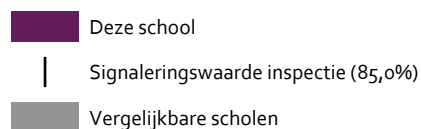
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

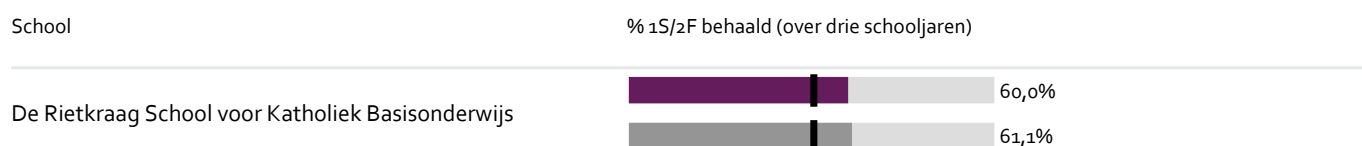
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



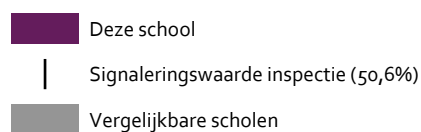
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

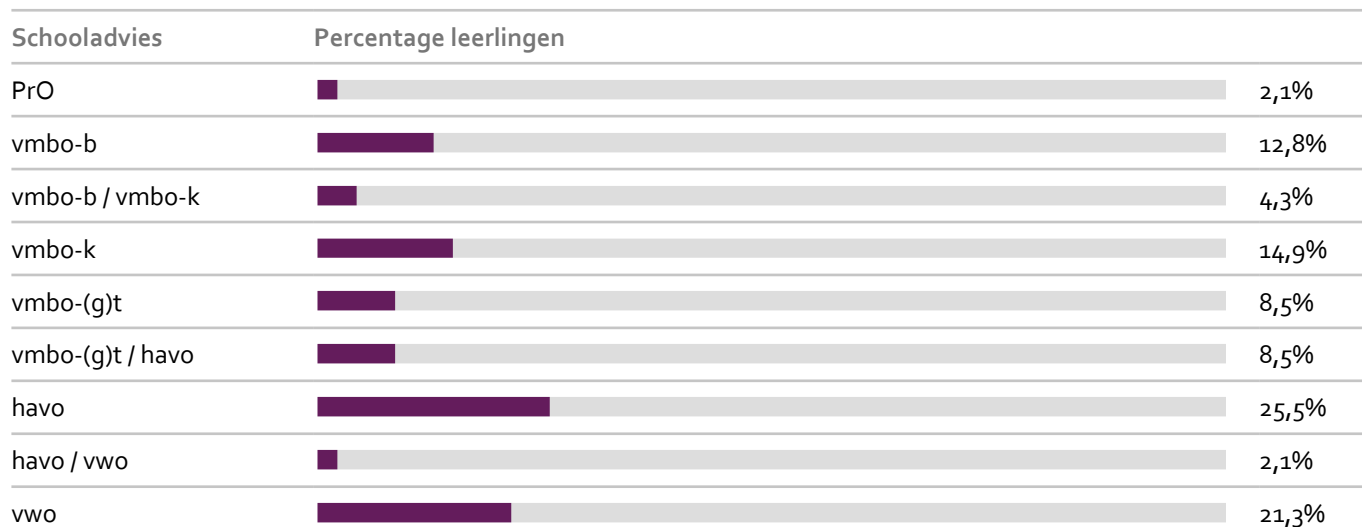


### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?





## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Saamhorigheid

Betrouwbaarheid en openheid

Wederzijds respect

We vinden het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen tot zelfstandige mensen die zich goed kunnen redden in hun maatschappelijke omgeving. We stimuleren kinderen tot het nemen van verantwoordelijkheid voor hun eigen handelen. De zelfredzaamheid wordt gestimuleerd door kinderen uit te dagen en te stimuleren om zelf te zoeken naar oplossingen. Er wordt veel aandacht besteed aan sociale vaardigheden. Samen werken en samen leren vinden we van belang voor elk kind. Daardoor leren kinderen met zichzelf en met anderen omgaan en maken ze zich sociale vaardigheden eigen. Om dit te bereiken maken wij gebruik van de [Kanjertraining](#) en de Kanjerregels.

We streven er naar om de sfeer op school zodanig te maken, dat kinderen met plezier naar school komen. Een belangrijk aspect hierbij is dat we van kinderen en teamleden verwachten dat er respectvol met elkaar wordt omgegaan. Daarnaast zijn openheid en betrokkenheid waarden die wij nastreven. Een goede sfeer ontstaat ook door het hebben van ontspanning en plezier met elkaar.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

De Rietkraag werkt hierbij aan de hand van de Kanjertraining van groep 1 t/m 8. Iedere leerkracht is gecertificeerd Kanjertrainer. Bij de Kanjertraining wordt er vanuit gegaan dat de wijze waarop kinderen reageren te maken heeft met hun zelfbeeld en hun opvattingen over de buitenwereld. De Kanjertraining is ontstaan om kinderen bewust te maken van hun gedrag. De opbrengst van de Kanjertraining is:

- doorlopende leerlijn voor sociale vaardigheden;
- inzicht in sociaal-emotionele ontwikkeling op leerling en groepsniveau;
- het pestgedrag neemt af;
- de veiligheid en het welbevinden van de leerlingen neemt toe;

- versterking van weerbaarheid en positief zelfbeeld;
- positieve uitwerking op de concentratie en leerprestaties;
- vergroting van de betrokkenheid van de ouders;
- zorgt voor duidelijke richtlijnen voor schoolbeleid t.a.v. sociaal geweld en crimineel gedrag;

## 6 Schooltijden en opvang

### Tussenschoolse opvang

Vanaf schooljaar 2022/2023 werkt de Rietkraag met het 5-gelijke-dagen model. Alle kinderen blijven tussen de middag op school. De lunch en de pauze vinden plaats onder begeleiding van de eigen leerkracht.

### Buitenschoolse opvang

Kinderdagverblijf Polderpret bevindt zich in scholencluster Nieuwkoop. In dit gebouw bevinden zich ook de drie basisscholen. BSO Partou de Posterij bevindt zich elders in het dorp.


De opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties is verantwoordelijkheid van de ouders.

Kinderdagverblijf Polderpret en BSO Partou de Posterij bieden de mogelijkheid tot buitenschoolse opvang.

### 6.1 Schooltijden

Vijf gelijke dagen model (met voor de onderbouw vrijdagmiddag vrij)

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

 Opvang  
 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4: 08.30 - 12.00 uur

Zaterdag: Geen school

Zondag: Geen school

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met KDV Polderpret en [BSO de Posterij](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KDV Polderpret](#) en BSO de Posterij, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor opvang tijdens vrije dagen en vakanties kunnen ouders contact opnemen met Polderpret of BSO de Posterij (Partou).

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

### Studiedagen en schooljaar 2023/2024

Woensdag 20 september

Donderdagmiddag 5 oktober vanaf 12.00 uur voor alle groepen

Maandag 23 oktober

Woensdag 6 december

Vrijdag 9 februari

Dinsdag 2 april

Maandag 24 juni

De middagen vóór de kerstvakantie en de zomervakantie zijn alle kinderen vanaf 12 uur vrij.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Groep 1 t/m 4	maandag t/m donderdag	na 14.45 uur
Groep 1 t/m 4	vrijdag	na 12.00 uur
Groep 5 t/m 8	maandag t/m vrijdag	na 14.45 uur

De leerkrachten geven in het 5-gelijke-dagen model les tot 14.00 uur. Daarna moeten zij een half uur pauze nemen volgens de CAO.

